

# Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Hervormde gemeente “Rijsoord” te Ridderkerk.

Inhoud.

Paragraaf	Inhoud
1	Samenstelling van de kerkenraad
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers <i>algemeen</i>
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3.	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2.	idem, diaconaal
6.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster
7	Overige bepalingen
	Ondertekening

## Vaststelling (wijziging)

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld / gewijzigd door de kerkenraad op 1 mei 2017 en is vanaf deze datum geldig.

## § 1 Samenstelling van de kerkenraad.

### 1.1. Aantal ambtsdragers.

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

	Huidige stand:	verplicht (Ord. 4-6-3)	
Predikant	1		
Ouderlingen	5	3	
Ouderlingen-kerkrentmeester	5 (min. 4 en max. 7)	2	
Diakenen	5	3	
Totaal	16	8	

## § 2.1 Verkiezing van ambtsdragers - algemeen

### 2.1.1. Stemrecht.

De belijdende leden zijn stemgerechtigd.

Gastleden worden in deze gelijkgesteld met de leden.

### 2.1.2. Regels voor het stemmen.

- De stemming geschiedt schriftelijk.
- Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.
- Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

d. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

### **2.1.3. Stemmen bij volmacht.**

Er kan bij volmacht worden gestemd, met dien verstande dat niemand meer dan twee gevolmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevolmachtigde stemmen kunnen uitbrengen. De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van te voren aan de kerkenraad getoond.

## **§ 2.2 Verkiezing van ouderlingen en diakenen**

**2.2.1.** De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt in de oneven jaren plaats in november.

Door de kerkenraad wordt een aftreedrooster vastgesteld en bijgehouden. Daarin wordt het einde van een kalenderjaar aangehouden als aftreiddatum.

**2.2.2.** De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-3, wordt tenminste 5 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

De uitnodiging om te stemmen wordt ten minste 2 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

**2.2.3.** Ouderlingen en diakenen worden gekozen tijdens een vergadering van stemgerechtigde leden. Ingevolge Ord. 11-2-3 worden kerkrentmeesters, niet zijnde ouderling, door de kerkenraad verkozen en aan de gemeente voorgesteld.

Er zal geen ambtsdragerverkiezing plaatsvinden met dubbeltallen.

## **§ 2.3 Verkiezing van predikanten**

De verkiezing van een predikant geschiedt door de vergadering van stemgerechtigde leden.

## **§ 3 De werkwijze van de kerkenraad**

### **3.1. Aantal vergaderingen.**

De kerkenraad vergadert in de regel 9 maal per jaar.

Het college van diakenen vergadert in de regel 9 keer per jaar.

Het college van kerkrentmeesters vergadert in de regel 9 keer per jaar.

Het consistorie vergadert in de regel 4 keer per jaar.

**3.2.** De vergaderingen van de kerkenraad worden bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda). Voor het bijeenroepen wordt een zodanige termijn in acht genomen, dat er in ieder geval 5 dagen in vallen. Voorts vergadert de kerkenraad indien tenminste drie leden daartoe schriftelijk een verzoek doen aan het moderamen, onder vermelding van het onderwerp dat ter vergadering behandeld moet worden. Het moderamen is vervolgens verplicht de overige leden van de kerkenraad, binnen zeven dagen na de ontvangst van een dergelijk verzoek, schriftelijk op te roepen in een termijn van veertien dagen. Deze oproeping zal tevens het te behandelen onderwerp moeten vermelden.

**3.3.** Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

### **3.4. Openbaarmaking besluiten.**

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

### **3.5. Verkiezing moderamen.**

De in Ord. 4.8.2. genoemde jaarlijkse verkiezing van het moderamen geschiedt in de eerste vergadering van de maand januari.

### **3.6. Plaatsvervangers.**

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

### **3.7. De gemeente kennen in en horen over.**

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft (Ord. 4-8), dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

**3.8.** De kerkenraad kan besluiten dat gemeenteleden als toehoorder tot een bepaalde vergadering toegelaten worden. Tijdens hun aanwezigheid worden er geen besluiten genomen.

**3.9.** Het lopende archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.

**3.10.** De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies:

- Jeugdraad
- Zending en evangelisatie commissie
- Commissie "Samen over de brug"
- Hervormde Vrijwilligers Dienst
- Commissie Gemeenteopbouw

## **§ 4 Besluitvorming**

Besluitvorming in alle kerkelijke lichamen geschiedt ingevolge het bepaalde in Ord.4 art.5.

## **§ 5 De kerkdiensten**

**5.1.** De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Hervormde kerk, Rijksstraatweg 43 2988 BA te Ridderkerk/ Rijsoord.

**5.2.** Bij de bediening van de doop aan kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

**5.3.** Tot de deelname aan het avondmaal worden belijdende leden toegelaten.

**5.4.** Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen in onze gemeente niet gezegend worden. Dit is ook het geval indien de kerk verhuurd wordt aan derden.

## **§ 6.1 De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk**

**6.1.1.** Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 5 leden.

**6.1.2.** Van de 5 kerkrentmeesters zijn er minimaal 3 ouderling. De overigen behoeven geen ouderling te zijn.

**6.1.3.** Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan die belast wordt met de boekhouding van het college.

Wanneer de administrateur geen onderdeel uitmaakt van het college, woont de administrateur de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem.

Op hem is het bepaalde in Ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

**6.1.4.** De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met in achtneming van

het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 3000,- per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

**6.1.5.** De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per vier jaar in de eerste vergadering van de maand januari.

**6.1.6.** In de vergadering, genoemd in art. 6.1.5. , worden de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aangewezen.

## **§ 6.2 De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal**

**6.2.1.** Het college van diakenen bestaat uit 5 leden.

**6.2.2.** Het college van diakenen wijst uit zijn midden een administrerende diaken aan, die belast wordt met de boekhouding van het college.

**6.2.3.** De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 500,- per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de 2<sup>e</sup> penningmeester op als diens plaatsvervanger.

**6.2.4.** De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per vier jaar in de eerste vergadering van de maand januari.

**6.2.5.** In de vergadering, genoemd in art. 6.2.4. , worden de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aangewezen.

## **§ 6.3 De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster**

**6.3.1.** Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening.

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien.

Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van ter inzage legging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

**6.3.2.** Collecterooster.

Jaarlijks in de maand november stelt de kerkenraad het collecterooster vast voor het volgende jaar op voordracht van colleges van diakenen en kerkrentmeesters.

**6.3.3.** Begroting.

Jaarlijks in de maand november stelt de kerkenraad de begrotingen vast voor het volgende jaar op voordracht van colleges van diakenen en kerkrentmeesters.

**6.3.4.** Jaarrekeningen.

Jaarlijks in de maand mei stelt de kerkenraad de jaarrekeningen vast van het voorgaande jaar op voordracht van colleges van diakenen en kerkrentmeesters.

## **§ 7 Overige bepalingen**

### **7.1. Kerkdiensten.**

De openbare erediensten worden gehouden op alle zondagen met aanvang 10.00 uur en 17.00 uur.

Tijdens de morgendienst is er kinderoppas en kindernevendienst.

De bid- en dankstonddiensten worden op de daartoe bestemde data op de woensdagavond gehouden, aanvang 19.30 uur.

Er is ook dienst op Oudejaarsavond, Witte Donderdag en Goede Vrijdag, aanvang 19.30 uur.

Op Kerstavond is er een dienst, aanvang 20.00 uur en Nieuwjaarsmorgen om 10.00 uur.

Op tweede Kerst-, Paas-, en Pinksterdag worden geen diensten gehouden.

Tijdens Hemelvaartsdag is er een dienst die aanvangt om 9.00 uur.

### **7.2. De viering van het avondmaal.**

Het avondmaal wordt verdeeld over het gehele jaar 4 maal gevierd op een zondag in beide diensten. De vijfde viering is op Witte Donderdag. De zondagmorgen voorafgaand aan de viering staat de dienst in het teken van voorbereiding. De viering is zittend aan tafels die in het midden van de kerk zijn opgesteld; op verzoek kan ook in de Hoeksteen worden meegevierd.

Op verzoek kan aan huis het avondmaal worden gevierd.

**7.3.** Foto- en tv-opnamen tijdens de eredienst mogen alleen na overleg en met toestemming van de kerkenraad worden gemaakt.

**7.4.** De kerkzaal kan verhuurd worden aan paren die onder verantwoordelijkheid van hun lokale kerkenraad een huwelijksdienst willen houden. Eveneens is verhuur mogelijk voor het beleggen van een uitvaartdienst en voor culturele doeleinden. De voorwaarden worden door het college van kerkrentmeesters in een reglement vastgesteld.

**7.5.** Radio Ridderkerk kan als dat haar past alle zondagse erediensten uitzenden. Deze beginnen dan om 9.30 uur.

**7.6.** In alle gevallen waar deze plaatselijke regeling niet in voorziet dient de kerkenraad een besluit te nemen.

Bijlage: Aftreedrooster ambtsdragers

Ondertekening:

Aldus te Ridderkerk/ Rijsoord vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 1 mei 2017

...w.g....., preses  
M. van der Staay

...w.g....., scriba  
A. Bazen