

PKN HERVORMDE GEMEENTE “RIJSOORD”

**p/a Postbus 2045
2980 CA Ridderkerk**

Beleidsplan 2011 – 2015



0. Inhoudsopgave

	Pagina
0. Inhoudsopgave	2
1. Voorwoord	4
2. Verantwoording	5
3. Inleiding	6
3.1 kerkelijke oriëntatie	
3.2 kenmerken Hervormde Gemeente Rijsoord	
4. Roeping van de gemeente	8
5. Bestuur	9
5.1 kerkenraad	
5.1.1 samenstelling	
5.1.2 taak	
5.1.2.1 predikant	
5.1.2.2 ouderlingen	
5.1.2.3 ouderlingen- kerkrentmeesters	10
5.1.2.4 diakenen	
5.1.3 werkwijze	
5.2 moderamen	11
5.2.1 samenstelling	
5.2.2 taak	
6. Liturgie en eredienst	12
6.1 doel en vormgeving	
6.1.1 koffiedrinken	
6.2 bijzondere diensten	13
6.3 preekvoorziening	14
7. Pastoraat, vorming en toerusting	15
7.1 consistorieberaad	
7.1.1 samenstelling	
7.1.2 taak	
7.1.3 werkwijze	
7.2 beleid	
7.3 Hervormde Vrouwendienst HVD	
7.3.1 samenstelling	
7.3.2 taak	16
7.3.3 werkwijze	
7.4 vorming en toerusting	17
8. Diakonaat	18
8.1 beleid	
9. Jeugdwerk	19
9.1 algemeen	
9.1.1 samenstelling	
9.1.2 taak	
9.1.3 werkwijze	
9.2 kinderoppas	
9.3 kindernevendienst	
9.3.1 samenstelling	
9.3.2 taak	20
9.3.3 werkwijze	
9.4 Nevendienst +	

9.3.1	samenstelling	
9.3.2	taak	
9.3.3	werkwijze	
9.5	kindermiddagen	
9.6	bijzondere diensten voor jongeren	21
9.7	ontmoetingen met en voor jongeren	
10.	Commissies	22
10.1	Zending & Evangelisatie	
10.1.1	samenstelling	
10.1.2	taak	
10.1.3	werkwijze	
10.1.4	beleid	
10.1.4.1	doelen	
10.1.4.2	kindermiddagen	23
10.1.4.3	paas-evangelisatieactie	
10.1.4.4	nieuw beleid	
10.2	commissie Samen Over de Brug	
10.2.1	samenstelling	
10.2.2	taak	
10.2.3	werkwijze	
10.3	Hervormde Vrouwen Groep	24
10.3.1	samenstelling	
10.3.2	taak	
10.4	commissie Gemeenteopbouw	
10.4.1	samenstelling	
10.4.2	taak	
10.4.3	werkwijze	
11.	Kerkrentmeesterlijk beheer	25
11.1	samenstelling	
11.2	beleid	
11.2.1	aandachtspunten	
11.2.2	activiteiten	
11.2.3	actieve geldwerving	
11.2.4	fondsen	26
11.2.4.1	kerkenraadfonds	
11.2.4.2	fonds groot onderhoud	
11.2.4.3	jeugdtraadfonds	
11.3	beheer kerkelijke eigendommen	27
11.4	meerjarenbegroting	28
12.	De samenwerking met de plaatselijke gereformeerde kerk	29
12.1	KOR	
12.1.1	samenstelling	
12.1.2	taak	
12.1.3	werkwijze	
12.2	gezamenlijke activiteiten	
12.2.1	catechisatie	
12.2.2	KSG-dienst	
12.2.3	andere gezamenlijke diensten	
12.3	nieuw beleid	
13.	Slot	30
	Bijlagen	

1. Voorwoord

Een nieuw beleidsplan voor onze gemeente wordt u aangeboden.

Nieuw betekent niet dat alles veranderd is of zal worden ten opzichte van het vorige beleidsplan dat in het najaar van 2006 werd aangeboden.

De afgelopen periode is er jaarlijks met alle commissies en geledingen overleg geweest ten aanzien van de beschreven doelen en actuele situatie.

Ook dit beleidsplan wil niet meer zijn dan een leidraad voor het gemeentewerk en een poging een helder beeld te geven van de structuur van de gemeente.

Het terugkijken naar de afgelopen periode en het vooruitkijken naar de komende jaren heeft als vanzelfsprekend geleid tot (her)overwegingen van het reilen en zeilen van de gemeente.

Een gemeente is immers altijd gemeente in een veranderende wereld.

In die veranderende wereld kán een gemeente niet stil blijven staan.

Maar mag zij zich ook niet aanpassen aan die veranderende wereld.

Een bekende uitspraak is dat de kerk, de gemeente van Christus, niet ván de wereld mag zijn, maar wél midden in die wereld hoort te staan.

En dan in het vaste vertrouwen dat God in zijn liefde, genade en trouw Dezelfde blijft.

Zo mogen wij verder gaan.

Niet wetend wat de toekomst ons zal brengen, maar wel met dat lied van de toekomst:

"Wat de toekomst brengen moge, ons geleidt des Heren hand."

Moge dit beleidsplan een bescheiden bijdrage zijn aan de opbouw en instandhouding van onze gemeente.

Een gemeente waarin de lofzang tot Gods eer gaande mag worden gehouden.

Waar de verkondiging van Gods heil door het geloof in de opgestane Heer en Heiland voluit mag blijven klinken.

Namens de kerkenraad,

Ds. C.Hendriksen, praeses

Rijsoord, juni 2011

Bij het voorblad:

Alle voorgaande beleidsstukken waren voorzien van een tekening van het kerkgebouw of een foto van het interieur. In elk geval was de blik intern gericht.

De foto op de voorzijde getuigt van een omslag in het denken.

In Rijsoord zijn er mensen buiten de kerk die het evangelie niet kennen, soms zelfs al generaties lang.

Maar er is een opdracht van onze HEER Jezus om gezamenlijk actief te zijn op dit punt.

De blik op de foto is vanaf de kerktoren dus naar buiten gericht.

Er komt iets van missionair elan naast de eigen beleving.

Wij verleggen de focus van onze aandacht naar buiten in het bewustzijn dat we een Woord voor de wereld hebben.

2. Verantwoording

In het proces naar dit beleidsplan zijn er enkele ijkmomenten gepasseerd.

1. In 2007 is in de kerkenraad gediscussieerd over het gevoel van terugloop van het aantal betrokken kerkgangers.
2. De Commissie Gemeenteopbouw heeft in 2008 het beschikbare materiaal bijeengebracht, geanalyseerd en een eerste voorontwerp beleidsadvies aan de kerkenraad toegezonden.
3. De kerkenraad heeft in februari 2009 aan de hand van de presentatie van de Commissie Gemeenteopbouw de probleemstelling besproken. De probleemschets leidde tot herkenning. Gevraagd werd naar de validiteit van het cijfermateriaal. Gesproken is over de snelle vergrijzing en het gebrek aan aanwas van jongeren, dat voorheen toch als normaal werd ervaren. Over het algemeen was het gevoelen er dat de probleemanalyse realistisch is, ernstig genoeg om het beleidsproces voort te zetten.
4. In de kerkenraad is geïnventariseerd welke ideeën er gezamenlijk bestaan. De ideeën zijn gebundeld tot een ontwerp beleidsadvies. Daarover is in het voorjaar van 2009 in drie afzonderlijke kerkenraadsvergaderingen verder gesproken.
5. Op de gemeenteavond van 23 november 2009 zijn de problemen met de onderbouwing en de oorzaken gedeeld met de gemeente. Daar is ook een denkrichting gedeeld en met een waardering voor het vele werk instemmend begroet.
6. Het beleidsadvies dat aan de hand van deze gesprekken is geformuleerd door de Commissie Gemeenteopbouw is in de kerkenraad eind 2009 besproken met daarin vijf beleidsvelden.
7. Aan de hand van de uitwerkingen in werkgroepen, begin 2010, is een vijftal adviezen aan de kerkenraad voorgelegd. Welke voorstellen zijn uitvoerbaar binnen alle randvoorwaarden en wat zijn daarvan de consequenties?
8. Deze adviezen zijn gebundeld aan de kerkenraad voorgelegd in het beleidsplan voor definitieve besluitvorming in het najaar van 2010.
9. Het beleidsstuk is gebruikt als onderlegger voor het kerkordelijk verplichte Beleidsplan 2011 – 2015 dat het aflopende Beleidsplan 2007 – 2011 vervangt.
10. De kerkenraad heeft een prioritering en, per onderdeel, een verantwoordelijke eigenaar voor de uitvoering aangesteld en presenteert dit wederom aan de gemeente op een gemeenteavond.
11. Het beleidsplan wordt gebruikt in het beroepingswerk anno 2011.

3. INLEIDING

Het dorp Rijsoord telt ongeveer 3100 inwoners en maakt deel uit van de burgerlijke gemeente Ridderkerk op het eiland IJsselmonde tussen Rotterdam en Dordrecht.

3.1 Kerkelijke oriëntatie

De Hervormde Gemeente Rijsoord functioneert als volledig zelfstandig Hervormde Gemeente in de dorpskern Rijsoord. Zij behoort tot de Classis Dordrecht van de Protestantse Kerk in Nederland. Daarbinnen behoort Rijsoord tot de werkgemeenschap Ridderkerk. Daarnaast is er in Rijsoord een zelfstandige Gereformeerde Kerk binnen de PKN. Geperforeerde gemeentegrenzen zijn in Rijsoord een bekend verschijnsel. Ongeveer 20% van de in Rijsoord wonende hervormden bezoekt een kerk elders. Een gedeelte daarvan gaat naar een gemeente van Gereformeerde Bondssignatuur. Een ander deel naar een minder behoudende confessionele wijkgemeente, meestal elders in Ridderkerk.

Van de geregistreerde betalende adressen ligt ongeveer 30% buiten de grenzen van Rijsoord. Enerzijds bestaat deze groep uit gemeenteleden die hier zijn opgegroeid en daar nog familiebanden hebben; jongeren trekken weg uit Rijsoord naar de overige wijken van Ridderkerk of elders wegens gebrek aan nieuwbouw en starterswoningen. Later komen ze dan vaak terug met kinderen. Een aantal van de jongere leden blijft na hun verhuizing naar elders wel kerkelijk met Rijsoord meeleven. Anderzijds bestaat deze groep uit mensen die op grond van de aard van de confessionele prediking de weg naar Rijsoord gevonden hebben.

3.2 Kenmerken Hervormde Gemeente Rijsoord.

De kerkenraad heeft in 2004 besloten binnen de Protestantse Kerk in Nederland een Hervormde Gemeente te willen zijn.

De gemeente is in doorsnee confessioneel van signatuur.

Zij voelt zich het beste thuis in het klassiek - gereformeerde profiel, waarin de Woordverkondiging centraal staat.

Binnen de gemeente worden met betrekking tot de toekomstontwikkeling verschillende accenten gelegd.

Aan de ene kant wordt gehecht aan het zichtbaar, herkenbaar en gastvrij zijn van de kerk voor het gehele dorp en ook voor buiten de dorpsgrenzen.

Aan de andere kant ook aan de modaliteit.

De kerkenraad voert beleid om ruimte te geven voor ieders beleving en in respect voor elkaar in verscheidenheid gezamenlijk kerk te zijn.

In dit beleidsplan zal dat nader worden toegelicht en uitgewerkt.

De gemeente telde per 1-6-2011 727 leden, waarvan 255 belijdend.

Rijsoord heeft een hoog aantal leden ouder dan 65 jaar ten opzichte van het landelijke gemiddelde.

Van het totale aantal leden is dat circa 30% en voor de belijdende leden circa 50%. Een uitgebreid overzicht van de getalsmatige verdeling is als bijlage 1 toegevoegd.

In de afgelopen 5 jaar is de gemeente met ongeveer 4% per jaar kleiner geworden. Bij ongewijzigd beleid is het te verwachten dat deze trend zich in de komende jaren in hetzelfde tempo zal voortzetten.

De aanwas van belijdende leden is uiterst gering.

De vergrijzing betekent tevens dat de functies in de kerkenraad door een steeds kleiner wordende groep lidmaten moeten worden ingevuld.

Voor de verdere toekomst vormt dat een punt van zorg.

Door toerusting van de belijdende leden zal getracht worden de drempel voor het toetreden tot de kerkenraad te verlagen.

Beleidsuitspraak

Het kerkmodel van de PKN Hervormde Gemeente Rijsoord kent aspecten die naast elkaar blijven staan:

- Confessionele gemeente;
- Parochiegemeente voor het dorp Rijsoord;
- Bredere gemeente met gastleden / buitenwijkers.

Wezenlijk is dat de leden elkaar met respect tegemoet treden en elkaar ruimte geven voor ieders beleving.

4. ROEPING VAN DE GEMEENTE

In 2010 is een visie van kerk-zijn ontwikkeld. De PKN Hervormde Gemeente Rijsoord kiest ervoor in afhankelijkheid van God en in navolging van Jezus Christus te willen groeien in geloof en van daaruit in liefde dienstbaar te zijn aan de wereld.

In de kerk vindt de verkondiging plaats, met de gelovigen wordt de gemeenschap der heiligen beoefend en vanuit de kerk vindt het diaconaat plaats.

De navolgende aspecten van gemeente-zijn kunnen worden onderscheiden:

- Liturgie en eredienst.
- De pastorale zorg.
- Vorming en toerusting
- Het Jeugdwerk.
- Het diakonaat.
- Zending en evangelisatie.
- Het kerkrentmeesterlijk beheer.
- Samenwerking met de plaatselijke Gereformeerde Kerk binnen de PKN.

Deze taken dienen als uitgangspunten van het beleid van de kerkenraad.

5. BESTUUR

5.1 Kerkenraad

5.1.1 Samenstelling

De kerkenraad bestaat uit belijdende leden van de gemeente, onderverdeeld als volgt:

1 predikant (de gemeente is per 1-9-2011 vacant)

6 ouderlingen, waarvan 3 met speciale opdracht, nl. 2 jeugdouderlingen en 1 scriba

5 diakenen

5 ouderlingen - kerkrentmeester.

5.1.2 Taak

De kerkenraad is verantwoordelijk voor het te voeren beleid in de gemeente, zowel inhoudelijk als organisatorisch. De taken vloeien verder voort uit de kerkorde en de ordinanties zoals bijvoorbeeld de vaststelling van de begroting en rekening van de colleges.

5.1.2.1 Predikant

In onze gemeente zijn aan de predikant de volgende taken toevertrouwd:

- De verkondiging van het Woord, in en buiten de kerk.
- De bediening van de sacramenten.

Beleidsuitspraak

De kerkenraad handhaaft de klassieke grenzen t.a.v. de viering van de sacramenten.

- De gemeente leiden en voorgaan in de dienst der gebeden.
- Het catechetisch onderwijs en meewerken aan de geestelijke vorming van de jeugd.
- Arbeid onder hen die van het evangelie zijn vervreemd.
- Bevestigen en inzegenen van het huwelijk tussen man en vrouw.
- Afnemen van de openbare geloofsbelijdenis.
- Bevestigen van ambtsdragers.
- Tezamen met de ouderlingen het geven van herderlijke zorg en het houden van opzicht over de gemeente.
- Godsdienstonderwijs verzorgen op de plaatselijke openbare basisschool of dit bevorderen

5.1.2.2 Ouderlingen

In onze gemeente zijn aan de ouderlingen de volgende taken toevertrouwd:

- De ambtelijke tegenwoordigheid in de kerkdiensten.
- De zorg voor de gemeente als gemeenschap.
- Het vergaderen van de gemeente, mede verantwoordelijkheid dragen voor de woordverkondiging, de kindernevendienst en nevendienst+, het rechte gebruik van de sacramenten en de goede orde in de kerkdiensten. De ouderling van dienst vertegenwoordigt de kerkenraad bij het invullen van deze verantwoordelijkheid in de kerkdiensten en leest de afkondigingen vóór de dienst.
- Tezamen met de predikant het houden van opzicht over de gemeente en bezig zijn in de herderlijke zorg. Daartoe behoren het maken van een goede

taakverdeling in het organiseren van huisbezoek, het zorgen voor een geordende verslaglegging en het onderhouden van stimulerende contacten met de diverse kringen en commissies.

- Het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar pastorale roeping.
- Tezamen met de predikant arbeiden onder hen, die van het evangelie zijn vervreemd, in samenwerking met de zending- en evangelisatiecommissie.
- Indien nodig helpen bij catechese en de geestelijke vorming van de jeugd.

5.1.2.3 Ouderlingen - kerkrentmeesters

Aan de ouderlingen, die in het bijzonder zijn aangewezen tot kerkrentmeester, zijn in onze gemeente bovendien de volgende taken toevertrouwd, samen met de andere kerkrentmeesters:

- de verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden voor zover niet van diaconale aard.
- het bijhouden van de registers van de gemeenteleden en van het doopboek, het belijdenisboek en het trouwboek.

5.1.2.4 Diakenen

In onze gemeente zijn aan de diakenen de volgende taken toevertrouwd:

- De ambtelijke tegenwoordigheid in de kerkdiensten.
- De dienst bij de viering van het Heilig Avondmaal.
- Het inzamelen en besteden van de liefdegaven.
- Het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping.
- Het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat behoeven.
- Het nemen of ondersteunen van initiatieven die gericht zijn op het bevorderen van het maatschappelijk welzijn.
- Het dienen van de gemeente en de kerk in haar bemoeienis met betrekking tot sociale vraagstukken en het aanspreken van de overheid en de samenleving op haar verantwoordelijkheid dienaangaande.
- Het beheren van de financiën die bestemd zijn voor het diaconaat.

5.1.3 Werkwijze

De werkwijze en de verkiezingsprocedure zijn in de plaatselijke regeling d.d. januari 2005 vastgelegd.

De kerkenraad streeft ernaar dat de samenstelling zoveel mogelijk een getrouwe afspiegeling is van de diverse leeftijdsgroepen en modaliteiten in de gemeente.

Bij het aantreden van nieuwe ambtsdragers zal aan hen de nodige informatie worden verstrekt over de gebruiken en afspraken binnen de kerkenraad.

Ook wordt gestreefd naar een structureel aanbod voor toerusting door de eigen predikant en/of vanuit dienstverlenende instanties binnen de PKN.

5.2 Moderamen

5.2.1 Samenstelling

Het moderamen wordt jaarlijks door de kerkenraad gekozen en bestaat bij voorkeur uit de predikant, de scribe, een diaken en een ouderling-kerkrentmeester.

Bij verhindering van één der leden wordt uit de betreffende colleges voor vervanging gezorgd.

5.2.2 Taak

De taak van het moderamen is de voorbereiding van de agenda van de kerkenraadsvergadering en het doen van feitelijke handelingen namens de kerkenraad.

6. LITURGIE EN EREDIENST

6.1 Doel en vormgeving

De kerkdienst is de levensader van de gemeente, de ontmoeting met God en elkaar. Iedere zondag komt de gemeente tweemaal bijeen. Bij binnenkomst worden de kerkgangers welkom geheten en krijgen de weekbrief uitgereikt, in voorkomende gevallen ook een gedrukte orde van dienst.

Beleidsvoornemen	Planning
- De weekbriefuitdelers worden regelmatig bijeengeroepen voor het opfrissen van de uitdeelinstructies.	2011-2015
- Onderzocht wordt of welkom heten door de weekbriefuitdelers uitgebreid kan worden naar de middagdienst.	2013

De vormgeving van de eredienst is zodanig ingericht dat de gehele gemeente zich hierin zoveel mogelijk herkent. Predikant en ambtsdragers groeten de kerkgangers bij het verlaten van de kerk aan de verschillende uitgangen.

Bij iedere dienst brandt op de liturgische tafel een Paaskaars; de kinderen krijgen voor de kindernevendienst het kinderlichtje mee.

Ook de tekenen van beide sacramenten zijn permanent zichtbaar in de erediensten: het Doopvont en het Avondmaalsstel.

Zowel in de ochtend- als middagdienst is er een vaste orde van dienst. In de morgendienst is er een oud- of nieuwtestamentische wetslezing.

Beleidsvoornemen	Planning
- Bezinning op de plaats en betekenis van de schuldbelijdenis, genadeverkondiging en wetslezing / regel der dankbaarheid in de eredienst.	2012

In de diensten wordt bij de schriftlezing doorgaans gebruik gemaakt van de N.B.V.-vertaling.

Ook een N.B.G.-1951 en een Herziene Statenvertaling liggen op de kansel. Het staat gastpredikanten vrij daar gebruik van te maken.

De voorganger leidt het dankgebed en de voorbeden.

Beleidsvoornemen	Planning
- Voorgangers nodigen de gemeente uit het ONZE VADER hardop mee te bidden en blijven de uitnodiging herhalen.	2011-2015

In de erediensten wordt gebruik gemaakt van het Liedboek voor de Kerken.

Wanneer er een gedrukte orde van dienst is worden er ook liederen uit andere bundels gezongen.

Beleidsvoornemen	Planning
- Besluitvorming over invoering nieuwe Liedboek voor de Kerken.	2012

In de middagdiensten maakt één van de klassieke geloofsbelijdenissen onderdeel uit van de liturgie.

Beleidsvoornemen	Planning
- De geloofsbelijdenis ook een plek geven in de ochtenddienst, de 12 artikelen een enkele keer in gezongen vorm.	2012

De middagdienst draagt verder met regelmaat het karakter van een leerdienst.

Beleidsvoornemen	Planning
- Overwogen wordt zij-ingang(en) te sluiten in de middagdienst;	2012
- De kerkenraad wil kerkgangers stimuleren in elke middagdienst bij elkaar te gaan zitten in het middenschip.	
- Herbezinning op het voortzetten van de middagdiensten.	2012-2015

6.1.1 Koffiedrinken

Iedere eerste zondag van de maand en bij bijzondere diensten (doop, belijdenis, bevestiging ambtsdragers, kerk-, school- en gezinsdienst) wordt de gemeente uitgenodigd om na de dienst koffie te drinken en elkaar te ontmoeten in “De Hoeksteen”. Dit wordt door de H.V.D. samen met de dames van de H.V.G. verzorgd.

Beleidsvoornemen	Planning
- Overwogen om de koffiedrinkmomenten na de ochtenddienst uit te breiden tot 1x per 14 dagen.	2012

6.2 Bijzondere diensten

Bijzondere diensten kunnen een “eigen vorm” in liturgie hebben, welke dan in gestencilde vorm wordt uitgereikt. Wij noemen hier:

- Doopdiensten (in principe 1^e zondag van de maand).
- Avondmaalsdiensten (viermaal per jaar in ochtend- en middagdiensten en op de avond van Witte Donderdag; in de middag tevens dankzegging). Bij deelname wordt gehecht aan de koppeling tussen openbare belijdenis en toelating.
De viering geschiedt aan tafels.
De zondag voorafgaand aan de bedieningen is er de dienst van voorbereiding.
- Bid- en dankstonddiensten.
- De startdienst van het winterwerk draagt het karakter van een gezinsdienst.
- Ook is er op de middag van eerste Kerstdag een gezinsdienst. Aan deze dienst werken traditiegetrouw de koren van Jennifer van den Hoek uit Ridderkerk mee.

Beleidsvoornemen	Planning
- In overleg met de koorleiding te komen tot een evaluatie van deze viering	2011

- Drie jeugddiensten per jaar, in de morgendienst. Hierbij is ruimte voor andersoortige begeleiding van de samenzang.
- Dienst van de openbare belijdenis (bij voorkeur op de Palmzondag)
- Kerk-, school- en gezinsdiensten in samenwerking met de plaatselijke Prot. Chr. Basisschool en de plaatselijke Gereformeerde Kerk. (Zie 9.6)
- Gezamenlijke diensten met de plaatselijke Gereformeerde Kerk. (Zie 12.2)

- Zending- en Evangelisatiediensten.
- Huwelijksdiensten. In onze gemeente worden alleen huwelijken tussen man en vrouw ingezegend.
- Rouwdiensten.

In de morgendiensten is er voor kinderen de mogelijkheid om naar de kinderoppas, de kindernevendienst of de nevendienst+ te gaan. Zie daarvoor onder het hoofdstuk Jeugdwerk.

6.3 Preekvoorziening

De gastpredikanten worden gevraagd door een door de kerkenraad benoemde persoon en vervolgens ingepland in het dienstrooster. De verantwoordelijkheid berust bij de kerkenraad.

Voor de in onze kerk te houden jeugddiensten worden de namen van beoogde voorgangers door de jeugdouderling ter instemming aan de kerkenraad voorgelegd. Al enige jaren zijn er geen principiële bezwaren tegen vrouwelijke voorgangers.

7. PASTORAAT, VORMING EN TOERUSTING

7.1 Consistorieberaad

7.1.1 Samenstelling

De predikant, de ouderlingen en bezoekzusters en –broeders vormen samen het consistorie. Deze laatsten worden op voordracht van het consistorieberaad door de kerkenraad benoemd.

7.1.2 Taak

De taak van het consistorieberaad is het organiseren en monitoren van het bezoekwerk in het algemeen. Verder biedt het consistorieberaad gelegenheid voor onderlinge toerusting. Daarnaast bespreekt het consistorieberaad concrete pastorale zaken, gemeenteleden die dreigen af te vallen en wie nieuw zijn in de gemeente en hoe te handelen in die situaties.

7.1.3 Werkwijze

Zij komen 4 á 5 keer per jaar bijeen. Van de vergadering wordt een vertrouwelijk verslag op hoofdlijnen gemaakt.

7.2 Beleid

De predikant bezoekt gemeenteleden van 80 jaar en ouder en doet ziekenbezoek, begeleiding in crisissituaties, bezoeken rondom geboorten en huwelijksjubilea, gesprekken ter voorbereiding van doop en huwelijk en rondom overlijden.

De ouderlingen verzorgen het reguliere huisbezoek van gemeenteleden tot 80 jaar.

Het consistorieberaad peilt regelmatig met een brief de behoefte aan huisbezoek bij degenen die eerder aangegeven hebben geen huisbezoek te willen ontvangen.

Beleidsvoornemen	Planning
- Een brief aan degenen die eerder hebben aangegeven geen huisbezoek te willen ontvangen met een vraag of men daarin verandering wenst.	2012, 2014

Naast de ouderlingen zijn er twee bezoekzusters en twee -broeders in de gemeente, die met zekere regelmaat en in nauw overleg met het consistorieberaad een aantal adressen bezoeken.

De dames van de “Hervormde Vrijwilligers Dienst” (H.V.D.) bezoeken ouderen, eenzamen en zieken in de gemeente.

7.3 Hervormde Vrijwilligers Dienst (H.V.D.)

7.3.1 Samenstelling

Uit de groep van vrijwilligers van de “Hervormde Vrijwilligers Dienst” (H.V.D.) is een bestuur gekozen, dat bestaat uit voorzitter, secretaris, penningmeester, notulist en één coördinator. Er is geen maximum tijd vastgesteld voor de duur van de bestuursfuncties. Dit wordt in goed overleg geregeld. Tenminste één lid van de kerkenraad is lid van het bestuur.

7.3.2 Taak

Het doel is ouderen, eenzamen en zieken in de gemeente te bezoeken. Tijdens dit bezoek is men vooral luisterend en sociaal aanwezig. Het heeft meer weg van een gezelligheidsbezoekje en mag zeker niet gezien worden als vervanging van een ouderlingenbezoek. De vrijwilligers hebben contact met predikant of ouderling en melden als er behoefte is aan pastoraal bezoek. Taakomschrijving:

- Het bezoeken van nieuw ingekomenen met een bloemetje.
- Het bezoeken van gemeenteleden die langer dan drie dagen in het ziekenhuis hebben gelegen met een fruitbakje (kinderen krijgen een boekje).
- Geboortebezoek met een presentje.
- Beheren van het verjaardagsfonds en het aanbieden van een felicitatiekaart bij verjaardagen van gemeenteleden.
- Het verzorgen van een bloemengroet op de verjaardag van alle gemeenteleden boven de 75 jaar.
- Het twee maal per jaar organiseren van een koffiemorgen/ -middag en Kerst- en Paasvieringen met een broodmaaltijd, voor ouderen en alleenstaanden.
- Verzorgen van de koffie/thee na de kerkdienst, samen met de H.V.G. (Hervormde Vrouwen Groep).
- Verzorgen van de boekenruilbeurs in "De Hoeksteen". Boeken kunnen gekozen worden op de 1^e zondag van de maand (bij het koffie drinken na de morgendienst) en op de bijeenkomsten van de bijbelkring en H.V.G.
- In voorkomende gevallen hulp bieden bij ziekenhuisbezoek.
- Bijeenkomsten worden bezocht die georganiseerd worden door de dienstencentra van de PKN.

Beleidsvoornemen	Planning
- Vrijwilligers motiveren om ouderen te bezoeken. - Goede communicatie onderhouden met het consistorie. - In de toekomst meer gebruik maken van de faciliteiten van de dienstencentra van de PKN.	2011-2015

7.3.3 Werkwijze

De activiteiten van de H.V.D. worden geheel bekostigd uit de opbrengst van het verjaardagsfonds. Elk jaar wordt een jaarverslag voorgelegd aan de kerkenraad.

7.4 Vorming en toerusting

De kerkenraad stimuleert bij gemeenteleden vorming en toerusting.

Daarvoor zijn verschillende vormen:

- Catechisatie
In nauw overleg met de predikant van de Gereformeerde Kerk Rijsoord wordt aan de jongeren van de beide gemeenten catechese gegeven.
Onderscheiden worden 3 groepen naar de leeftijden: 12 – 13 jarigen, 14 – 15 jarigen en 16 jaar en ouder.
- Belijdeniscatechese
Onder leiding van de predikant volgen zij die openbare belijdenis van het geloof willen afleggen belijdeniscatechese.
- Bijbelkringen
Tweewekelijks is er een avond-Bijbelkring onder leiding van de predikant in De Hoeksteen.
Eveneens maandelijks is er een huiskring bij één van de kringleden thuis.

Beleidsvoornemen	Planning
<ul style="list-style-type: none">- De kerkenraad roept de gemeenteleden op om aan een Bijbelkring te gaan deelnemen om elkaar in het geloof te versterken.- Bij de opening van het kerkelijk jaar wordt ook het jaarthema voor de kringen gepresenteerd. Dat thema komt ook in de inlegger te staan met alle contactgegevens van de kringen.	2011-2015

- Gebedskrings
Maandelijks is er een avondgebedskring en een ochtendgebedskring.
Elk jaar doet de gemeente op bescheiden wijze mee aan de Nacht van Gebed voor de vervolgde kerk met gebruikmaking van het materiaal van Stichting Open Doors.
- Gemeenteavonden
Jaarlijks worden tenminste twee gemeenteavonden gehouden.
Een in het voorjaar rondom een, bij voorkeur, extern thema en een in het najaar rondom een gemeentelijke interne aangelegenheid.
- Nieuw beleid

Beleidsvoornemen	Planning
<ul style="list-style-type: none">- In de zomer 2010 is een proef gedaan met een open avond voor belangstellenden. Deze proef wordt geëvalueerd en aan de hand van de uitkomsten wordt bepaald of en hoe zo'n 'Open huis' er verder uit moet zien, eventueel in samenwerking met de Gereformeerde Kerk.	2011-2015

8. HET DIACONAAT

8.1 Beleid

De diaconie zet zich in om zo goed mogelijk de taken in te vullen, zoals omschreven in kerkorde en ordinanties.

Beleidsvoornemen	Planning
<ul style="list-style-type: none">- De diaconie wil bewustwording bevorderen voor haar opdracht in de wereld, het Werelddiaconaat, samen met de inbreng van zending en ontwikkelingsamenwerking.- Toerusting stimuleren voor diakenen en andere belangstellende gemeenteleden, eventueel samen met de H.V.D., de diaconie van de plaatselijke Gereformeerde Kerk en/ of de diaconie van de Hervormde Gemeente Ridderkerk.- Meer inzicht krijgen in het werk van de instellingen die door de diaconie financieel worden gesteund en de gemeenteleden informeren over de bestemming van de diaconale gelden (voor zover niet de individuele steun betreffend).- Meer persoonlijk contact met de gemeenteleden.	2011 – 2015

Verder houdt ze zich bezig met de volgende activiteiten:

- Ze verzorgt de wekelijkse bloemengroet en de Paasgroet, door middel van de Paasbakjes, aan ouderen, zieken en alleenstaanden uit de gemeente.
- Ze draagt zorg voor de oogsttafel bij de Dankstond voor gewas en arbeid.
- Ze organiseert het vervoer van ouderen naar de kerk.
- De diakenen geven namens de kerk aandacht aan huwelijksjubilea van gemeenteleden.
- De diaconie geeft, via Woord en Daad, financiële steun aan tien adoptiekinderen. Dit wordt betaald uit de opbrengsten van de tafelcollecte tijdens de Avondmaalsvieringen.

Beleidsvoornemen	Planning
<ul style="list-style-type: none">- Het voortzetten van de financiële steun aan de adoptiekinderen.	2011-2015

- De diaconie is vertegenwoordigd in de Raad van Participanten van het Protestants Christelijk Zorgcentrum Riederborgh te Ridderkerk en in het bestuur van de Interkerkelijke Stichting voor Bejaardenzorg te Rijsoord, een stichting voor het in stand houden van de seniorenwoningen op “Strevelszicht” in Rijsoord.
- De diaconie neemt deel aan het Interkerkelijk Diakonaal Beraad (IDB), dat is het overlegorgaan van vele diaconieën in groot Ridderkerk. In dit beraad worden actuele maatschappelijke zaken besproken, o.a. met thuiszorgorganisatie ‘Aafje’, Vluchtelingenwerk en de Gemeente Ridderkerk. Via het IDB verleent de diaconie medewerking aan “De Voedselbank”.

Beleidsvoornemen	Planning
<ul style="list-style-type: none">- De diaconie als “instelling” bekend te maken onder alle inwoners van Rijsoord.	2011 - 2015

9. HET JEUGDWERK

9.1 Algemeen

9.1.1 Samenstelling

Op dit moment telt de kerkenraad 2 jeugdouders.

Beleidsvoornemen	Planning
- Het belang van het jeugdwerk vraagt om continuering van deze bezetting in de komende planperiode.	2011-2015

9.1.2 Taak

In het zoeken naar wegen om een werkelijke geloofsgemeenschap met elkaar te vormen, draagt de kerk een bijzondere verantwoordelijkheid voor de jeugd. De kerk zal daartoe in een gezellige omgeving een sfeer creëren waarin de jeugd graag met activiteiten wil meedoen. Daarin zullen alle dingen waarmee zij op school, in het maatschappelijke leven en thuis worden geconfronteerd bespreekbaar dienen te zijn. Vanuit dat gesprek mogen ze toegerust worden om de levensvragen met een geopende Bijbel tegemoet te treden. Zo kunnen jong en oud samen een weg zoeken, waarin het "gewoon" wordt een visie te hebben over geloof en kerk, gericht op bemoediging en het doorgeven van het evangelie aan elkaar en aan anderen.

9.1.3 Werkwijze

De vorm en inhoud zullen afgestemd worden op de leeftijd van de jeugd.

Beleidsvoornemen	Planning
- Een blijvend voornemen is te proberen jongeren te betrekken bij praktische zaken in de kerk. Door hen, hoe klein ook, een verantwoordelijkheid te geven wordt de betrokkenheid van de jongere met de kerk groter. (voorbeelden: kinderoppas, weekbrief uitdelen, koffie schenken, collecteren enz.).	2011-2015

9.2 Kinderoppas

Iedere zondagmorgen en bij enkele speciale diensten is er oppas voor de kinderen van 0 t/m 4 jaar. Het college van kerkrentmeesters vraagt iemand om de coördinatie hiervan op zich te nemen. Deze maakt een rooster voor de vrijwilligers die ca. drie keer per jaar aan de beurt zijn.

De coördinator is aanspreekpunt voor degenen die willen meedoen en bij klachten of problemen.

Spelmateriaal wordt meestal door gemeenteleden geschonken of aangekocht voor rekening van de kerkrentmeesters.

9.3 Kindernevendienst

9.3.1 Samenstelling

De leiding van de kindernevendienst bestaat uit een groep van ongeveer 12 vrijwilligers die om de beurt, met 2 personen tegelijk, de kindernevendienst voorbereiden en leiden. Er zijn 2 à 3 personen die het geheel besturen.

9.3.2 Taak

In de morgendiensten is er voor de kinderen in de leeftijd van 4 t/m 11 jaar de mogelijkheid vóór de preek de dienst te verlaten en in een nevenruimte op hun “eigen niveau” het evangelie te horen. Bij het verlaten van de kerk krijgen zij van de ouderling van dienst een eigen kinderlichtje mee. De kinderen komen tijdens het lied na de verkondiging weer terug in de kerk. Het is van wezenlijk belang, dat het gezin bij het uitspreken van de zegen weer bij elkaar is in de kerk. Rondom advent & Kerst, lijdenstijd & Pasen en Pinksteren wordt er veelal aan een project gewerkt. In de erediensten wordt de gemeente hierover geïnformeerd d.m.v. de weekbrief, een lied of verwerking. Tijdens de diensten op eerste Kerst- en Paasdag, op Pinksteren en jeugddiensten is er geen kindernevendienst voor de hele groep zodat de wat oudere kinderen deze diensten in de kerk kunnen meemaken. Voor de kinderen tot een jaar of 8 is er (behalve op eerste Paasdag) dan wel kindernevendienst. Tijdens de zomervakantie en tijdens de Kerk-, school- en gezinsdiensten is er geen kindernevendienst.

9.3.3 Werkwijze

Enkele malen per jaar wordt er met zoveel mogelijk medewerkers vergaderd. Ook is de plaatselijke predikant hierbij betrokken en is deze in bezit van het rooster dat op de kindernevendienst wordt behandeld. Gastpredikanten worden veelal van te voren op de hoogte gesteld van het onderwerp.

Er wordt gewerkt met de methode “Vertel het maar”.

Beleidsvoornemen	Planning
- Het voortzetten van het gebruik van de huidige methode voor de kindernevendienst.	2011-2015

9.4 Nevendienst+

9.4.1 Samenstelling

Aan de nevendienst+ wordt door 4 personen, om de beurt, leiding gegeven.

9.4.2 Taak

Op de 1^e en de 3^e zondag van de maand kunnen de tieners van 11 tot ongeveer 14 jaar, tegelijk met de kindernevendienst, naar hun eigen dienst.

In de consistoriekamer wordt op eigen niveau een onderwerp behandeld, waarbij ook een link wordt gelegd naar het leven in deze tijd.

9.4.3 Werkwijze

Ook voor deze groep is de methode “Vertel het maar” beschikbaar. In deze methode is ook een ‘jongerenpagina’, welke voor deze leeftijdsgroep goed te gebruiken is.

Beleidsvoornemen	Planning
- Het voortzetten van het gebruik van de huidige methode voor de Nevendienst.+	2011-2015

9.5 Kindermiddagen

In het voor- en najaar worden door de zending- en evangelisatiecommissie kindermiddagen georganiseerd. (Zie 10.1)

9.6 Bijzondere diensten voor jongeren

- Twee maal per jaar wordt een Kerk-, school- en gezinsdienst gehouden, éénmaal in de hervormde kerk en éénmaal in de gereformeerde kerk. Deze diensten worden mede voorbereid en ingevuld door de leiding en de kinderen van de christelijke basisschool "de Klimop". De predikanten van beide kerken gaan in deze diensten voor.
- Twee keer per jaar is er een gezinsdienst. Als eerste valt hieronder de startdienst op de 2^e of 3^e zondag van september.
- De tweede onder deze noemer is de middagdienst van 1^e kerstdag. Aan deze dienst werken de koren van Jennifer van den Hoek mee (zie 6.2).

Beleidsvoornemen	Planning
- In overleg met de koorleiding te komen tot een evaluatie van deze viering.	2011

- Om de tieners, de jeugd, betrokken te houden bij de erediensten worden er jeugddiensten gehouden. Dit zijn ochtenddiensten. Het streven is om 2 jeugddiensten voor de zomervakantie en ten minste 1 jeugddienst na de zomervakantie te houden. In deze diensten willen we dicht bij de leefwereld van de jeugd blijven. Dit komt terug in het thema, de liedkeuze en de keuze voor muziek. (bijv. een band, jeugdkoor) Zo mogelijk zal worden geprobeerd de jeugd zelf ook te betrekken bij de voorbereiding van de dienst of medewerking in de dienst.

9.7 Ontmoetingen met en voor jongeren

- Omdat gebleken is dat wekelijks, of twee-wekelijks clubwerk niet meer haalbaar is, is gezocht naar andere vormen van ontmoetingen met de 'eigen' jeugd. Dit is belangrijk om de jeugd betrokken te houden met elkaar en 'de kerk', juist naast de zondagse kerkdiensten en de catechisatie. De jeugdouders organiseren 4 maal per jaar een gezellige bijeenkomst in 'de Hoeksteen' of elders. Deze bijeenkomsten hebben een informeel en heel divers karakter.
- Ook wordt af en toe een gelegenheid gezocht om met de groep jeugd andere christelijke jongeren te ontmoeten. Dit kan zijn het gezamenlijk bezoeken van een christelijk evenement, speciale dienst in een andere kerk, enz.

10. COMMISSIEWERK

10.1 Zending & Evangelisatie

10.1.1 Samenstelling

De commissie bestaat uit minimaal vijf personen die door de commissie zelf worden gezocht en worden voorgesteld aan de kerkenraad. Eén kerkenraadslid zal als toegevoegd lid minstens twee keer per jaar de vergadering bezoeken.

Minimaal één commissielid heeft zitting in de fancy faircommissie “Samen over de Brug”.

Eén commissielid is vertegenwoordigd in het organisatiecomité Paasevangelisatie-actie in Ridderkerk.

10.1.2 Taak

Het apostolaat bestaat uit zending en evangelisatie in de meest ruime zin van het woord: zelf levend met de Heer, aan anderen Hem en het evangelie van Gods Koninkrijk bekend maken in getuigenis en dienst. Zending is de arbeid aan en onder hen, die de boodschap niet kennen, mensen die het nog niet weten. Evangelisatie (inwendige zending) is de arbeid aan en onder hen, die van Gods Woord en zijn dienst vervreemd zijn, mensen die het niet meer weten.

Taakomschrijving:

- Bijeenbrengen van gelden t.b.v. de zending, zoals Pinkstercollecte, vóór- en najaarszendingscollecte en speciale acties.
- Organiseren van kinder- evangelisatiemiddagen.
- Meewerken aan de Paasevangelisatie-actie in Ridderkerk.
- Bespreken van het zendingsdoel in samenspraak met de fancy faircommissie, haar goedkeuring verlenen en indien mogelijk hulp verlenen op de dag zelf.
- Deelnemen aan evangelisatie-toerustingscursussen.
- Meewerken met de openluchtdienst in Ridderkerk.
- Het organiseren van vier evangelisatie / zangdiensten.

Beleidsvoornemen	Planning
- Het bevorderen van het zendingsbewustzijn van de gemeente.	2011-2015

10.1.3 Werkwijze

De commissie Zending- & Evangelisatie coördineert, in opdracht en onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad, het apostolaire werk in de gemeente.

Elk jaar wordt een jaarverslag voorgelegd aan de kerkenraad.

10.1.4 Beleid

10.1.4.1 Doelen

De zending krijgt in de eredienst extra aandacht op de vóór- en najaarszendingszondagen en tijdens Pinksteren. De commissie helpt bij de uitgangscollecte voor het zendingswerk. De ingezamelde gelden worden in overleg met de kerkenraad verdeeld. Op dit moment zijn er drie hoofddoelen, de Raad voor de Zending, de G.Z.B. (Gereformeerde Zendingsbond) en de I.Z.B. (Inwendige Zendingsbond). Het vierde (evangelisatie)doel is het steunen van zendingsactiviteiten waar ook ter wereld.

10.1.4.2 Kindermiddagen

In het kader van het evangelisatiewerk organiseert de zending- en evangelisatiecommissie twee kindermiddagen per jaar. Door middel van verhaal, dia, film of een evangelisch kindertheater worden de kinderen in aanraking gebracht met het evangelie. Daarnaast is er volop spel- en knutselgelegenheid. Zolang er voldoende belangstelling is wil de commissie deze activiteit graag behouden.

Beleidsvoornemen	Planning
- Voortzetting van de kindermiddagen.	2011-2015

10.1.4.3 Paasevangelisatie-actie

Jaarlijks wordt in Ridderkerk de Paasevangelisatie-actie gehouden. De commissie werkt mee op de evangelisatiedag in het centrum van Ridderkerk. Daarnaast worden ook gemeenteleden benaderd om mee te werken aan deze actie.

10.1.4.4 Nieuw beleid

Beleidsvoornemen	Planning
- Bij voldoende belangstelling het organiseren van Alpha cursussen.	2011-2015
- Voor de eigen gemeenteleden wordt deze informatie toegevoegd op de inlegger die bij de opening van het kerkelijk jaar wordt gepresenteerd.	

10.2 Commissie “Samen over de Brug”

10.2.1 Samenstelling

De commissie is samengesteld uit één lid van de zending- en evangelisatiecommissie, één ouderling-kerkrentmeester en bij voorkeur vijf gemeenteleden. Deze leden worden door de commissie “Samen over de Brug” voorgedragen en in overleg met de kerkenraad benoemd.

10.2.2 Taak

De commissie “Samen over de Brug” heeft tot doel het jaarlijks (in mei) organiseren van een fancy fair. Zij wil onder deze naam de gemeente stimuleren om letterlijk en figuurlijk “over de Brug” te komen voor de noden van de kerk dichtbij en de noden veraf. De opbrengst is voor 50 % bestemd voor een doel van de kerkrentmeesters en voor 50 % voor een vooraf vast te stellen zendingsproject.

10.2.3 Werkwijze

Het project voor het zendingsdoel wordt in overleg met de zending - en evangelisatiecommissie en de kerkenraad vóór december bepaald. De commissie werkt onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad. Ze doet regelmatig verslag over de voorbereidingen, de uitvoering en het financiële beheer aan de kerkenraad.

10.3 Hervormde Vrouwengroep (H.V.G.) Vrouwenvereniging “Bid en Werk”

10.3.1 Samenstelling

Het bestuur wordt gevormd door: eerste en tweede presidente, eerste en tweede secretaresse en eerst en tweede penningmeesteresse.

Zij worden gekozen door de leden.

10.3.2 Taak

De H.V.G. is in 1938 opgericht om voor de diaconie te handwerken, breien, haken, e.d.

De H.V.G. komt eenmaal per veertien dagen bij elkaar. Het seizoen loopt van september tot mei. Het programma van de bijeenkomsten bestaat uit twee gedeelten:

- vòòr de pauze een bijbellezing en –bespreking, verzorgd door de presidente of een ander lid.
- ná de pauze is er soms een spreker of wordt een spel of andere creatieve bezigheid georganiseerd.

De leden die door leeftijd of gezondheid niet meer kunnen komen, krijgen regelmatig van de bestuursleden bezoek. Het kerstfeest wordt gezamenlijk gevierd met “Passage”. Op deze wijze wil de H.V.G. een stukje kerkelijke gemeenschap met elkaar vormen.

10.4 Commissie Gemeenteopbouw

10.4.1 Samenstelling

De Commissie Gemeenteopbouw (GOB) bestaat uit kerkenraadsleden en gemeenteleden. Het streven is om in de samenstelling van de commissie een evenwichtige verhouding te hebben tussen vertegenwoordigers van de diverse kerkenraadscolleges en gemeenteleden.

10.4.2 Taak

De commissie gemeenteopbouw heeft tot taak de kerkenraad te adviseren en te ondersteunen bij het voorbereiden en nemen van beleidsbeslissingen.

De commissie heeft verder tot taak:

- De uitgifte van de weekbrief en de verspreiding ervan.
- Het beheer van de website van de kerk.

10.4.3 Werkwijze

Zij doet dit door de kerkenraad van de nodige kennis en documentatie te voorzien en behulpzaam te zijn bij het vormgeven van het daartoe kerkordelijk voorgeschreven overleg met de leden van de gemeente. De commissie bevordert de inbreng van alle commissies en colleges daarbij. Het is immers van groot belang dat er een goede communicatie is tussen de kerkenraad en de gemeenteleden over wat er in de gemeente leeft met betrekking tot alle takken van kerkenwerk. De commissie is beschikbaar voor het verlenen van medewerking aan het tot stand komen van kerkordelijk voorgeschreven documenten (zoals profielschets, reglementen voor commissies e.d.) en de voorbereiding cq. uitvoering van gemeenteavonden.

11.HET KERKRENTMEESTERLIJK BEHEER.

11.1 Samenstelling

Binnen de gemeente is het college van kerkrentmeesters verantwoordelijk voor het financiële beheer en beleid, voor zover niet van diaconale aard. Het college bestaat uit 5 ouderlingen-kerkrentmeester en 2 kerkrentmeesters, niet ouderling zijnde.

11.2 Beleid

11.2.1 Aandachtspunten

Om een stabiel beleid en uitvoering daarvan te waarborgen zal er steeds aandacht zijn voor:

- Overdracht en opbouw van kennis. Hiertoe is het bezoeken van cursussen e.d., aangeboden door de PKN, VKB (Vereniging Kerkrentmeesterlijk Beheer) en LRP (Ledenregistratie Protestantse Kerk) van belang.
- Het bijhouden van de publicaties van bovengenoemde organisaties en algemene zaken van en over de PKN via het blad “Kerkinformatie” en het blad “ Kerkbeheer” van de VKB.
- Het omschrijven van werkzaamheden en/of doelstellingen en verantwoordelijkheden van het college van kerkrentmeesters. Bij wijzigingen in de samenstelling van het college is de continuïteit dan gewaarborgd.
- Het zodanig verdelen van alle taken binnen het college dat iedere taak eventueel door een andere kerkrentmeester overgenomen kan worden.
- Het opstellen van “Instructies” waarin de verschillende werkzaamheden en werking/bediening van apparatuur staan beschreven.

11.2.2 Activiteiten

Tot het behartigen van de stoffelijke belangen van de gemeente behoren de volgende activiteiten:

- Actieve geldwerving, door middel van de actie Kerkbalans, het collecteplan (inclusief de landelijke collecten van de PKN) en verdere acties.
- Het beheren van de kerkelijke eigendommen, voor zover niet van diaconale aard zoals de kerkelijke gebouwen, inclusief het gebouw “De Hoeksteen” en de pastorie. Ook de omliggende tuinen vallen binnen deze verantwoordelijkheid.
- Zorg dragen voor een verantwoorde besteding van de gelden op basis van de (meerjaren)begroting.
- Het aanstellen van kosters en organisten.
- Het beheren van de ledenadministratie, het leggen van het eerste contact met nieuwgekomenen.
- Het archief en de verzekeringsportefeuille.

11.2.3 Actieve geldwerving

De inkomsten van “levend” geld worden verkregen uit:

- Vrijwillige bijdrage:
Onze gemeente doet mee met de landelijke actie Kerkbalans.
Hiervoor worden alle leden vanaf 21 jaar, die zich daartoe bereid hebben verklaard, aangeschreven.
- Collecten:
De tweede rondgang in iedere kerkdienst is bestemd voor het werk van de kerkrentmeesters. (de eerste rondgang is bestemd voor Diaconie of Fonds Groot Onderhoud, zie aldaar). Speciale collecten zijn de bidstondcollecte,

dankstondcollecte, de huis- aan huis Adventscollecte (vervangt de voormalige Paascollecte van de NHK) en de eindejaarscollecte. Het collecterooster wordt één keer per jaar, in november, door de kerkenraad vastgesteld, zoals bepaald in de plaatselijke regeling.

- Inning van de gelden voor het Solidariteitsfonds bij de belijdende leden, waarvan de helft voor de eigen gemeente mag worden behouden.

Beleidsvoornemen	Planning
<p>Toename van inkomsten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trachten de lagere bedragen van de vrijwillige bijdrage op een hoger niveau te brengen. - Stimuleren dat de stijging van de vrijwillige bijdrage hoger bedraagt dan de inflatie / algemene kostenontwikkeling. - Bij een dreigend tekort de gemeente hierover duidelijk informeren en opwekken het tekort teniet te doen bijv. door te streven naar meer collecteopbrengsten. Het college overweegt het invoeren van collectebonnen als een van de middelen om dit te realiseren. - Bevorderen dat ook de meelevende doopleden zoveel mogelijk bijdragen aan de afdracht aan het Solidariteitsfonds van de PKN. Van deze bijdrage is 50 % voor de eigen gemeente. - Bij ons geregistreerde leden die in een andere gemeente meeleven en daar hun financiële bijdrage betalen vragen te “perforeren” naar die gemeente en vice versa. - Op verzoek van de burgerlijke gemeente Ridderkerk verkoop van ongeveer 100 m² groen aan westzijde van kerkgebouw. - Streven naar meer inkomsten uit verhuur van de kerkelijke gebouwen. - Het verkrijgen van subsidie van externe partijen voor concreet omschreven projecten - Zo optimaal mogelijk gebruik maken van bestaande overheidssubsidies voor Monumentenonderhoud. 	2011-2015

11.2.4 Fondsen

Het college van kerkrentmeesters beheert een drietal fondsen met een bijzondere bestemming:

11.2.4.1 Het Kerkenraadfonds

Hieruit worden toerustinglectuur, leermiddelen voor de gemeente, e.d. betaald. Het fonds wordt gevuld door 4 maal per jaar een uitgangscollecte in de eredienst. Twee collecten daarvan hebben de financiering van de weekbrief tot doel.

11.2.4.2 Het Fonds Groot Onderhoud

Hiervoor wordt vijf maal per jaar in de eerste rondgang gecollecteerd. De opbrengsten zijn bestemd voor onderhoud aan de kerkelijke gebouwen.

11.2.4.3 Het Jeugdraadfonds

Hiervoor wordt twee maal per jaar gecollecteerd bij de uitgang. De uitgaven en overige inkomsten voor het jeugdwerk worden via dit fonds geregeld.

Voor vast omschreven doelen kunnen speciale acties worden gehouden.

Jaarlijks wordt de fancy-fair “ Samen over de Brug” gehouden. Vijftig procent van de opbrengst is voor een speciale bestemming binnen de eigen gemeente.

Voor de instandhouding van het monumentale kerkgebouw doen we een beroep op de van kracht zijnde subsidieregelingen van de overheid (BRIM). Voor advisering maken we gebruik van de Monumentenwacht en een gespecialiseerd advies-/ architecten bureau.

11.3 Beheer kerkelijke eigendommen

Jaarlijks in de maand oktober/november wordt door de kerkrentmeesters een ontruimings- en E.H.B.O. - oefenavond voor alle kerkelijke medewerkers georganiseerd. Twee maal per jaar, in januari en september, worden de wettelijk verplichte hulpmiddelen inzake de gebruiksvergunning gecontroleerd op juistheid en werking. Gelijktijdig worden de andere punten die regelmatig controle vragen voor een ongestoord gebruik van de gebouwen beoordeeld.

Voor het dagelijks onderhoud van de gebouwen en tuinen rond kerk en pastorie is een zeer gemotiveerde groep vrijwilligers beschikbaar. Deze groep voert wekelijks werkzaamheden uit.

Voor het archiefbeheer is een gemeentelid aangesteld als archivaris.

Beleidsvoornemen	Planning
Uitgaven en investeringen. <ul style="list-style-type: none"> - Het streven blijft om zo lang mogelijk een volledige predikantsplaats in stand te houden. - Voor het onderhoud is er een meerjarenplan om de te verwachten kosten te kunnen spreiden en beheersen. Hierin is het meerjaren werkplan voor het schilderwerk opgenomen. - Restauratie van de fundering van de aanbouw aan de noordgevel. - Vernieuwing orgelopgang. Er wordt onderzoek gedaan of een inpandige opgang kan en mag worden gerealiseerd, onder gelijktijdige sloop van de buiten-opgang en herstel van de buitenmuur. Deze variant is het goedkoopst en in de toekomst nagenoeg onderhoudsvrij. Uit de opbrengsten van de Fancy-fairs zijn hier fondsen voor beschikbaar. - Renovatie van het interieur van De Hoeksteen. Hiervoor is subsidie van de Stichting Fonobori ter beschikking gesteld; het meerdere komt uit het Fonds Groot Onderhoud. - Herinrichting van het liturgisch centrum zal in 2011 zijn beslag krijgen. - Onderzoek zal worden gedaan naar de mogelijkheden voor herinrichting van de buitenruimte incl. groenvoorziening. - De noodzaak en wenselijkheid van nieuwe stoffering en verlichting in de kerkzaal en het aanschaffen en plaatsen van beamers in de kerkzaal zal nader worden bekeken. - Onderhoudswerkzaamheden aan de pastorie bij de komst van de nieuwe predikant. - Zoveel mogelijk onderhoudswerk laten uitvoeren door vrijwilligers in groepsverband. 	2011-2015

11.4 Meerjarenbegroting

Om inzicht te krijgen in de financiële situatie voor de komende jaren heeft het college van kerkrentmeesters een meerjarenraming 2011 – 2021 opgesteld.

Deze is als bijlage 2 toegevoegd.

Bouwstenen daarvoor zijn:

- de jaarrekeningen;
- jaarbegrotingen;
- de gegevens over opbouw van de gemeente in aantal en leeftijd;
- een meerjaren onderhoudsplan voor gebouwen, orgel en tuin.

Aan de inkomstenkant stelt het college vast dat de collecteopbrengsten nog steeds een vlakke lijn laten zien, ondanks teruglopend kerkbezoek en krimpen van de gemeente.

Toch zal er rekening mee moeten worden gehouden dat deze lijn in de komende jaren in neerwaartse richting zal afbuigen.

Een zelfde ontwikkeling is te verwachten bij de opbrengsten van de actie Kerkbalans.

Aan de uitgavenkant zien we ons op basis van het meerjarenonderhoudsplan in ieder geval geplaatst voor de noodzaak om restauratiewerk te doen uitvoeren aan de fundering van de noordgevel en -aanbouw.

Hiervoor is subsidie aangevraagd, maar deze aanvraag is in 2011 niet gehonoreerd.

Hoe dan ook, een deel zal toch voor rekening van de eigen gemeente komen.

Ter financiering daarvan zullen specifieke acties nodig zijn.

12. DE SAMENWERKING MET DE PLAATSELIJKE GEREFORMEERDE KERK.

12.1 Kerkelijk Overleg Rijsoord (KOR)

12.1.1 Samenstelling

Het KOR bestaat uit leden van de beide kerken, waarvan één lid afgevaardigde is van de kerkenraad.

12.1.2 Taak

De commissie heeft twee taken:

- het voorbereiden van de kerstnachtdienst (zie 12.2.4) en
- de gesprekskring.

12.1.3 Werkwijze

De gesprekskring wordt mede voorbereid door en in overleg met de predikanten van beide kerken. Zij komt 4 á 5 keer per seizoen bijeen. Er komen bijbelse en actuele onderwerpen aan de orde. Het doel is als gewone gemeenteleden van elkaar te leren en te zoeken naar wat ons bindt in het geloof in dezelfde Heer der Kerk.

12.2 Gezamenlijke activiteiten

De kerkenraad wil het bestaande beleid continueren:

12.2.1 Catechisatie (zie 7.4)

12.2.2 Kerk-, school- en gezinsdiensten (zie 9.6)

12.2.3 Andere gezamenlijke diensten

Andere gezamenlijke diensten zijn traditioneel:

- op Hemelvaartsdag en
- de Kerstnachtdienst.

12.3 Nieuw beleid

De kerkenraad heeft uitgesproken van harte open te staan voor uitbreiding van contacten met de Gereformeerde Kerk.

13. SLOT.

Over het algemeen spreekt de kerkenraad hiermee uit dat de PKN Hervormde Gemeente van Rijsoord de God van Israël wil dienen en vanuit Zijn liefde omzien naar de medemens, door de genade die Gods' Zoon, onze HEER Jezus ons heeft betoond. De focus van onze aandacht gaat meer naar buiten.

De gemeente is een lichaam met vele leden (I Cor. 12: 12), een gemeenschap van gelovigen en vervult een brugfunctie naar de medemens.

Dat leidt als vanzelf tot het onderhouden van de eredienst, het elkaar versterken in geloof en daarvan getuigen met woord en daad in het diaconaat.

De kerk is een oase van rust voor de ziel in een druk bezette week in de drukke wereld. Laat de kerk daarom op meer dagen open zijn voor passanten. Naast alle menselijke inspanningen om de kerk en de Heer van de kerk te dienen is voor alles volharding in het gebed nodig. Dat is gebed om heiliging van onze eigen levens, om moed of durf om te getuigen en om de nederigheid van dienstknechten die leidt tot dienst aan de samenleving.

Bijlage 1. Opbouw van de Hervormde Gemeente Rijsoord

Situatie per 1 juni 2011

Het aantal gemeenteleden bedraagt 727, onderverdeeld als volgt:

	<u>Totaal actief</u>
belijdende leden	255
doopleden	354
overigen	118
totaal	727

Het aantal pastorale eenheden bedraagt 366.

Gemiddeld zijn er 2 geregistreerde personen per eenheid.

Gehuwd 229 waarvan 183 zonder kinderen. Er zijn 137 alleenstaanden, waarvan 86 weduwen / weduwnaars en 51 ongehuwd.

De leeftijdsopbouw van de gemeenteleden vertoont het volgende beeld:

leeftijd	aantallen
0 - 9 jaar	23
10 - 14 jaar	16
15 - 19 jaar	<u>35</u>
00 - 19 jaar	74
20 - 29 jaar	55
30 - 39 jaar	58
40 - 49 jaar	88
50 - 59 jaar	114
60 - 64 jaar	<u>78</u>
20 - 64 jaar	393
65 - 74 jaar	125
75 - 84 jaar	91
85 - en ouder	<u>24</u>
65 - en ouder	<u>260</u>

Als actief staan geregistreerd

<u>leeftijd</u>	<u>totaal</u>	<u>belijdend</u>	<u>doopleden</u>	<u>overigen</u>
0 - 19 jaar	74	-	53	21
20 - 39 jaar	113	15	85	13
40 - 64 jaar	280	108	133	39
65 - en ouder	260	132	83	45

Geregistreerd met voorkeur uit andere gemeente 180

Geregistreerd met voorkeur naar andere gemeente 177

Bijlage 2. Meerjarenraming 2011 – 2021

	Begroting										
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Baten											
Baten onroerende zaken	10.000	10.150	10.300	10.450	10.600	10.750	10.900	11.050	11.200	11.350	11.500
Rentebaten	3.500	3.400	3.300	3.200	3.100	3.100	3.100	3.100	3.100	3.100	3.100
Levend geld	110.500	111.750	111.250	109.500	108.400	106.500	105.500	104.500	103.500	102.500	101.500
Door te zenden collecten	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Andere bijdrage/subsidies	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal baten	125.000	126.300	125.850	124.150	123.100	121.350	120.500	119.650	118.800	117.950	117.100
Lasten											
Lasten kerkelijke gebouwen	10.800	11.900	12.400	13.000	13.500	14.150	14.900	15.650	16.400	16.650	16.900
Overige kosten onroerende zaken	500	500	500	600	700	750	750	750	750	750	750
Afschrijvingen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pastoraat	89.520	91.010	92.520	93.880	95.240	96.700	98.160	99.670	101.147	102.676	104.300
Lasten kerkdiensten	1.900	2.000	2.000	2.100	2.100	2.200	2.300	2.300	2.300	2.300	2.300
Verplichtingen andere organen	6.200	6.200	6.200	6.200	6.150	6.100	6.050	6.000	5.950	5.900	5.850
Salarissen en vergoedingen	5.700	5.700	5.700	5.800	5.900	6.000	6.000	6.200	6.200	6.200	6.300
Kosten beheer en administratie	3.300	3.000	3.000	3.100	3.100	3.200	3.200	3.300	3.300	3.400	3.400
Rentenlasten/bankkosten	400	400	450	450	500	500	550	550	600	600	600
Totaal lasten	118.320	120.710	122.770	125.130	127.190	129.600	131.910	134.420	136.647	138.476	140.400
Overige lasten en baten	230	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200
Totaal overige lasten/baten	230	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200
Totaal resultaat	6.450	5.390	2.880	-1.180	-4.290	-8.450	-11.610	-14.970	-18.047	-20.726	-23.500